



**DEMANDE DE RECTIFICATION D'UNE DÉCLARATION EN DOUANE  
(DR2D)**

Demande n°  (à remplir par le service)<sup>1</sup>

*Les champs marqués d'un astérisque \* sont obligatoires*

**A – IDENTIFICATION DU DÉCLARANT**

**EORI \* :**

**Nom \* :**

**Adresse \* :**

**B – IDENTIFICATION DE LA DÉCLARATION**

**Date \* :**

**Flux :**  import  export

**N° déclaration \* :**  **N° de DCG :**

**Numéro d'article concerné par la demande :**

<sup>1</sup> Le numéro de la demande est au format suivant : code EUROPA du bureau – année – numéro de série

## C – DONNÉES A RECTIFIER

### 1) Segment général

	Informations originelles	Informations nouvelles
<b>Expéditeur / exportateur</b>	<b>EORI :</b> <input type="text"/>	<b>EORI :</b> <input type="text"/>
	<b>Nom et adresse :</b> <input type="text"/>	<b>Nom et adresse :</b> <input type="text"/>
<b>Destinataire</b>	<b>EORI :</b> <input type="text"/>	<b>EORI :</b> <input type="text"/>
	<b>Nom et adresse :</b> <input type="text"/>	<b>Nom et adresse :</b> <input type="text"/>
<b>Déclarant / représentant</b>	<b>EORI :</b> <input type="text"/>	<b>EORI :</b> <input type="text"/>
	<b>Nom et adresse :</b> <input type="text"/>	<b>Nom et adresse :</b> <input type="text"/>
	<b>N° d'agrément :</b> <input type="text"/>	<b>N° d'agrément :</b> <input type="text"/>

	<b>Mode de représentation :</b>	<b>Mode de représentation :</b>
<b>Date prévisionnelle d'arrivée/de départ</b>		
<b>Total colis</b>		
<b>Pays d'expédition</b>		
<b>Pays origine / destination</b>		
<b>Pays dernière provenance / première destination</b>		
<b>Condition de transport</b>		
<b>Conditions livraison</b>		
<b>Identité et nationalité du moyen de transport à l'arrivée / franchissant la frontière</b>		
<b>Mode de transport à la frontière / intérieur</b>		
<b>Lieu de chargement / déchargement</b>		
<b>Montant total facturé</b>		
<b>Monnaie de facturation</b>		
<b>Données financières et bancaires</b>		
<b>Valeur statistique</b>		
<b>Méthode d'évaluation</b>		
<b>Nature transaction</b>		
<b>Bureau entrée / sortie Bureau déclaration</b>		

## 2) Segment article

<b>Date prévisionnelle d'arrivée/de départ</b>		
<b>Bureau déclaration / présentation</b>		
<b>Colis et désignation des marchandises</b>		
<b>Code pays d'origine</b>		
<b>Nomenclature</b>		
<b>Régime douanier précédent / sollicité / complémentaire</b>		
<b>Préférence tarifaire</b>		
<b>Code régime complémentaire</b>		
<b>Contingent</b>		
<b>DTP</b>		
<b>Masse nette</b>		
<b>Masse brute</b>		
<b>Prix de l'article</b>		
<b>Code add. Commun. (CACO)</b>		
<b>Code add. Nat. (CANA)</b>		
<b>Mention spéciale</b>		

<b>Date prévisionnelle d'arrivée/de départ</b>		
<b>Code document</b>		
<b>Référence du code document et date</b>		
<b>Taux ajustement</b>		
<b>Liquidation</b>		
<b>AUTRE</b>		

\* Le  à

\* Signature :

## CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

Date de réception de la demande par le bureau<sup>2</sup> :

Contrôle de recevabilité :

Recevable       Non recevable

Le

Signature et cachet de l'administration :

Décision du bureau :

Autorisation       Refus

Exercice du droit d'être entendu :     Oui     Non

Si oui, effectué le :

Le

Signature et cachet de l'administration :

---

<sup>2</sup> Préciser le code EUROPA du bureau/ nom du bureau en toutes lettres.