

**DIRECTION GÉNÉRALE DES DOUANES ET
DROITS INDIRECTS**

Sous-direction du commerce international

Bureau COMINT2

Annexe 1 : Tutoriel de création d'un compte EU Login

Pré-requis: Pour créer un compte EU Login, il est nécessaire de disposer d'un téléphone portable et d'un ordinateur.

Étape 1 : télécharger l'application « EU Login app » sur le téléphone portable depuis le Play store de votre appareil.

Étape 2 : se connecter au site <https://ecas.ec.europa.eu/cas/login>, remplir le formulaire de demande de création de compte en indiquant son prénom, son nom, son courriel (celui-ci ne doit pas être utilisé pour un autre compte EU Login), la confirmation de son courriel, sa langue de préférence et son acceptation des conditions générales d'utilisation, et cliquer sur l'icône « Créeer d'un compte ».

Aide aux utilisateurs externes

Prénom

Nom de famille

Courrier électronique

Confirmer l'adresse électronique

Langue des courriels

français (fr)

En cochant cette case, vous reconnaisssez avoir lu et compris la [déclaration de confidentialité](#)

Créer un compte **Annuler**

Un courriel de confirmation est envoyé à l'adresse renseignée dans la demande contenant un lien sur lequel il convient de cliquer pour valider l'adresse mail et la demande de création de compte.

Étape 3 : Créeer un mot de passe

Le mot de passe ne peut pas être le nom d'utilisateur et doit contenir au moins 10 caractères choisis parmi au moins 3 des 4 groupes de caractères suivant : Lettres en majuscules, lettres en minuscules, chiffres de 0 à 9, caractères spéciaux.

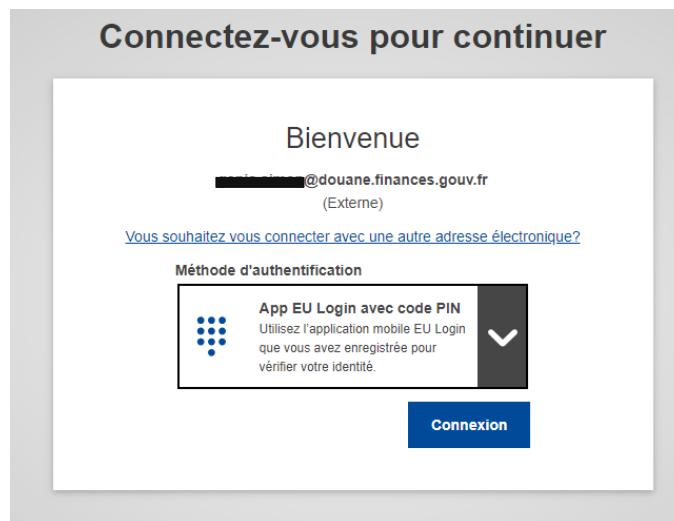


Le compte EU Login est créé et permet d'accéder à de multiples applications européennes.
Pour continuer, cliquer sur « proceed ».

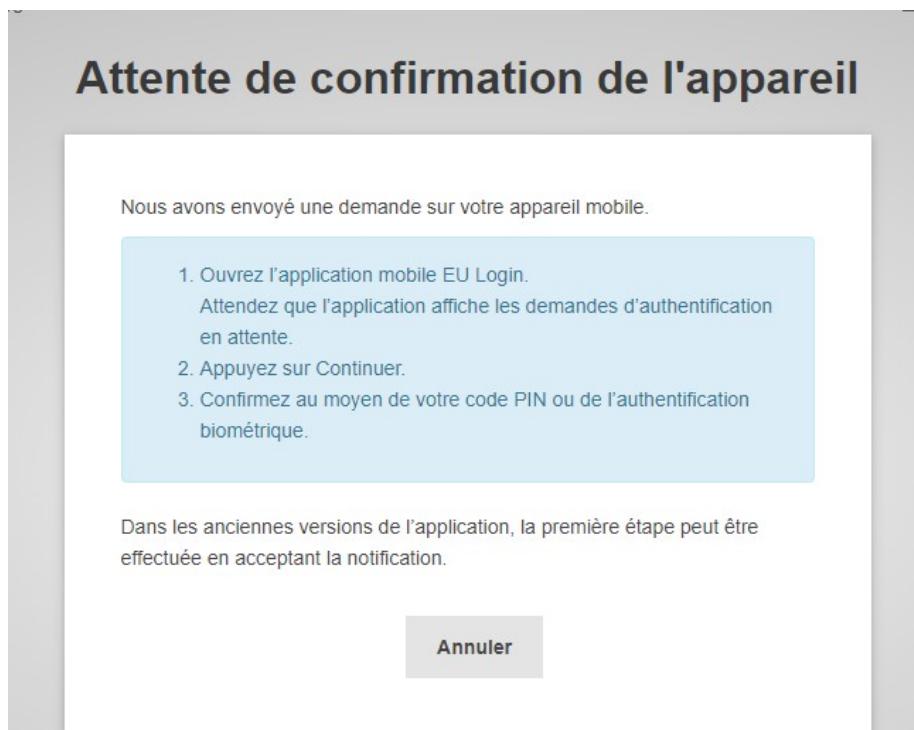
Les étapes suivantes relatives à la double authentification du compte sont nécessaires pour accéder au registre MACF

Etape 4 : choisir sa méthode de vérification, de préférence « EU Login app » (QR code ou code PIN) et cliquer sur « connexion ».

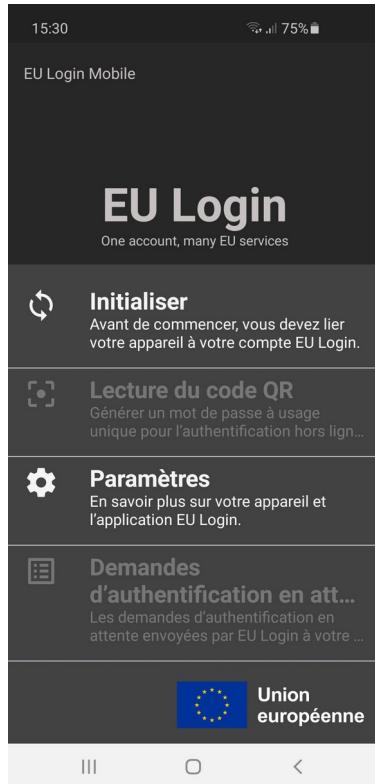
Attention appelée ! La double authentification par SMS est supprimée au 15/01/2025.



A l'écran apparaît le message suivant :



Étape 5 : Sur le téléphone, en ouvrant l'application EU Login, cliquer sur l'onglet « Initialiser » (premier onglet en haut) puis suivre les instructions qui apparaissent à l'écran.



Étape 6 : aller sur la partie « my account » (mon compte) de votre compte EU login sur l'ordinateur (<https://ecas.ec.europa.eu/cas/login>) puis cliquer sur « gérer mes appareils mobiles » puis sur « add a mobile device » (ajouter un appareil portable).



Add a mobile device

Nommer votre appareil mobile et indiquer un code PIN à 4 chiffres avant de cliquer sur « Soumettre ».

NB : ce code PIN sera demandé à chaque connexion, il doit donc être précieusement conservé. En cas de besoin, il pourra néanmoins être modifié dans la partie « mon compte » de votre EU login.

Add a mobile device

Please give a name to identify your mobile device and a PIN code to use for it.

Your device name

Your 4 digit PIN code

You will be required to enter this PIN code on your mobile device to use the ECAS mobile app.

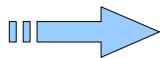
Confirm your PIN code

Submit **Cancel**

Une nouvelle fenêtre s'ouvre vous permettant de scanner avec l'application ou l'appareil photo de votre téléphone le QR code qui apparaît, puis le code PIN précédemment ajouté.

Ajouter un appareil mobile

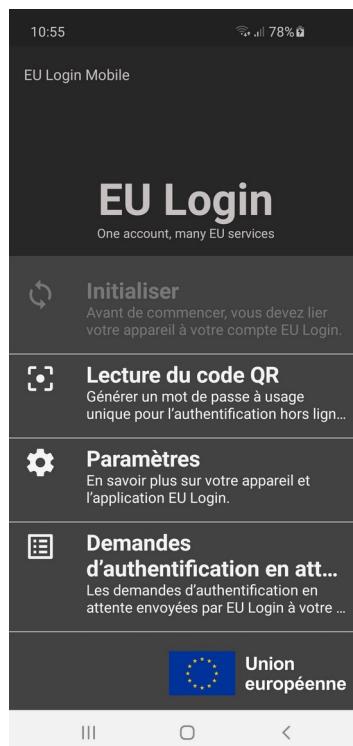
Scannez le code QR à
l'aide de votre application
mobile EU Login.



Votre téléphone portable et votre compte EU login sont maintenant appairés.

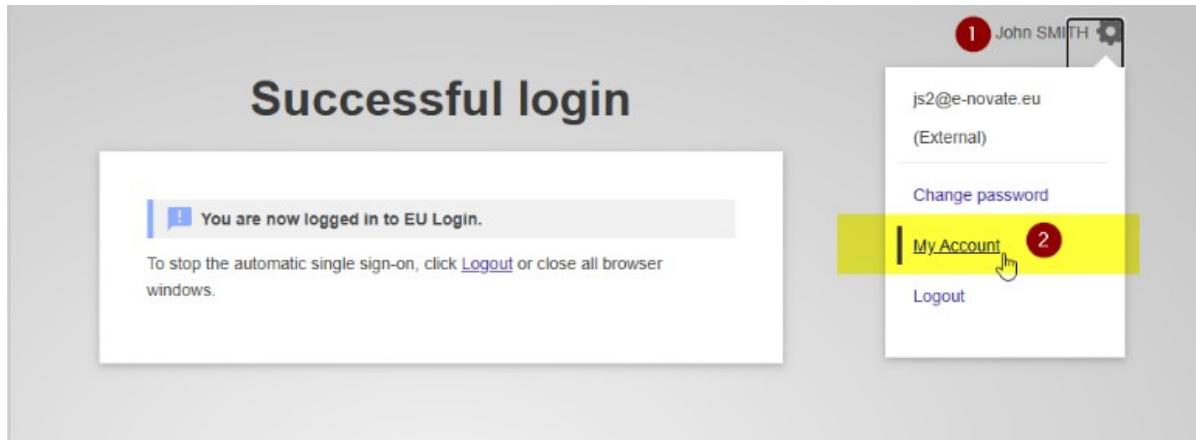
Étape 7 : Lorsque vous vous connecterez à nouveau depuis votre ordinateur au registre MACF, lors de l'étape de l'identification EU Login, choisir la même méthode de double authentification que celle choisie lors de la création du compte EU Login et cliquer sur « sign in ».

La partie « demande d'authentification en attente » de votre application EU login sera activée. Cliquer sur cet onglet et suivre les instructions selon le mode d'authentification choisi.



Information importante :

Pour compléter le formulaire de demande de compte MACF, plusieurs données relatives au EU login sont demandées. Ces informations sont disponibles sur la page « my account » (mon compte) du EU login



The screenshot displays the "My account details" page. It lists various account information:

Username	n00dd0jd
Domain	External
Unique identifier at the Commission (uid)	n00dd0jd
Most recent login	18/07/2023 07:54 GMT+02:00
Previous login	(not visible)
Account created	18/07/2023 07:50 GMT+02:00
Name	Smith John
Email preferred language	en
E-mail	jk2@e-novate.eu
Password last changed	18/07/2023 07:54 GMT+02:00
Password expires (as defined by the policy currently in force)	14/01/2024 06:54 GMT+01:00
Password last reset	18/07/2023 07:54 GMT+02:00
Password reset last requested	(not visible)
Number of good logins	1
Number of bad logins	(not visible)

To the right, a user profile menu is open, showing "John SMITH" and "js2@e-novate.eu (External)". The "My Account" link is highlighted with a red background and a red number 2, indicating it is the target for clicking.